Aicina darbā Zaubes Kultūras nama vadītāju



Ja vēlies ar savu darbu stiprināt vietējo kopienu un veidot daudzveidīgu kultūras piedāvājumu Zaubes pagastā, mēs aicinām Tevi pieteikties Zaubes Kultūras nama vadītāja amatam.

Tavi galvenie uzdevumi būs:

- plānot un organizēt kultūras dzīvi Zaubē;
- sadarboties ar vietējo kopienu, māksliniekiem, amatiermākslas kolektīviem un veidot daudzveidīgus kultūras pasākumus dažādām mērķauditorijām;
- organizēt Zaubes Kultūras nama darbību, koordinēt amatiermākslas kolektīvu darbību un atbalstīt to attīstību;
- plānot pasākumu budžetu un nodrošināt tā izpildi;
- pārraudzīt kultūras nama telpu, teritorijas un materiāltehniskā nodrošinājuma izmantošanu.

Mēs priecāsimies, ja Tev ir:

- pieredze kultūras pasākumu organizēšanā;
- prasme plānot darbu un īstenot ieceres no idejas līdz rezultātam;
- labas sadarbības un komunikācijas prasmes, pieredze darbā ar kopienām;
- spēja uzņemties atbildību un patstāvīgi pieņemt lēmumus;
- interese par kultūras norisēm;
- labas iemaņas darbā ar datoru un dokumentu sagatavošanā;
- vēlme iesaistīties, sadarboties un radīt nozīmīgus notikumus vietējai kopienai.

Mēs piedāvājam:

- iespēju būt par nozīmīgu daļu Cēsu novada kultūras dzīvē;
- radošu, daudzveidīgu un atbildīgu darbu;
- iespēju īstenot savas radošās idejas un organizēt kultūras pasākumus Zaubē;
- stabilu darbu pašvaldības iestādē un sociālās garantijas;
- profesionālās pilnveides iespējas;
- nepilnas slodzes darbu ar atalgojumu 896,25 EUR pirms nodokļu nomaksas (iespējams apvienot ar citu darbu);
- veselības apdrošināšanu pēc pārbaudes laika.

Sūti savu motivācijas vēstuli un CV līdz 2026. gada 19. novembrim uz e-pastu kultura@cesunovads.lv ar norādi "Zaubes Kultūras nama vadītāja amata konkursam".

Informācija par personas datu apstrādi
Pārzinis personas datu apstrādei ir Cēsu novada pašvaldības iestāde "Kultūras pārvalde", Raunas iela 12-1, Cēsis, LV-4100, tālr. +371 26666365, e-pasts kultura@cesunovads.lv.
Personas datu apstrādes nolūks ir darbinieku atlases procesa nodrošināšana un no tā izrietošo tiesību un pienākumu realizēšana.
Papildu informācija par personas datu apstrādi šī nolūka ietvaros pieejama tīmekļvietnes www.cesis.lv sadaļā "Privātuma politika".